

कार्यालय : नगर पालिका परिषद लहार,

जिला मिण्ड (म.प्र.)

क्रमांक 11320

बेटी है तो कल है।

दिनांक 28/09/2021

प्रति,

संयुक्त संचालक (वित्त)

नगरीय प्रशासन एवं विकास

म.प्र. भोपाल

विषय :- निकाय की वित्त वर्ष 2020-21 के लेखाओ की संपरीक्षा चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से कराई जाकर आडिट रिपोर्ट प्रस्तुत करने बाबत।

संदर्भ :- संचालनालय नगरीय प्रशासन एवं विकास का पत्र क्रं. / आडिट / बजट शाखा - 4 (क) / 2020-21 / 10082 भोपाल दिनांक 23.06.2021 एवं संयुक्त संचालक ग्वालियर का पत्र क्रं. / सामान्य / स.प. / सी.ए. / 2020-21 / 2400 ग्वालियर दिनांक 15.09.2021

उपरोक्त विषयान्तर्गत संदर्भित पत्र के पालन में नगर पालिका परिषद लहार के वित्तीय वर्ष 2020-21 के लेखाओ की संपरीक्षा टिबरेवॉल एण्ड कम्पनी चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से कराई जा चुकी है। रिपोर्ट निर्धारित प्रपत्रों में तैयार कर आपकी ओर भेजी जा रही है।

संलग्न :-

1- उपरोक्तानुसार

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद लहार
जिला - मिण्ड (म.प्र.)

FO-1039
12/10/21
12/10/21

A0-1843
12/10/21

जी अंकित

घर पर रहे सुरक्षित रहें।

अंकेक्षण प्रमाणपत्र

हमारे द्वारा नगर पालिका परिषद्— लहार, जिला भिण्ड (म.प्र.) का वित्तीय वर्ष 2020—21 का वित्तीय अंकेक्षण कार्य पूर्ण किया गया है अंकेक्षण के दौरान हमारे द्वारा संचालनालय, नगरीय प्रशासन एवं विकास भोपाल (म.प्र.) द्वारा प्रतिपादित निर्देशो/परिपत्रो एवं अधिनियम का पालन किया गया है।

हमारे द्वारा नगर पालिका परिषद् के 01 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक के समस्त अभिलेखो/प्रपत्रो आदि का निरीक्षण किया गया है नगर पालिका द्वारा उपलब्ध कराये गये प्राप्ति एवं भुगतान खाते के आधार पर समस्त प्राप्तियों एवं उनके भुगतान का निरीक्षण नगर पालिका द्वारा उपलब्ध कराये गये व्हाउचरो एवं अन्य अभिलेखों के आधार पर किया गया है। प्राप्ति एवं भुगतान खाते की एक प्रति इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न कि जा रही है।

नगर पालिका द्वारा अभी तक दोहरा लेखा प्रणाली नहीं अपनायी गयी है अभी भी नगर पालिका द्वारा लेखे इकहरा लेखा प्रणाली के आधार पर ही तैयार किये जाते हैं अतः हमने हमारा अंकेक्षण इकहरा लेखाप्रणाली के नियमों के आधार पर ही संपन्न किया है।

हमारे द्वारा अंकेक्षण के दौरान उन मानकों का प्रतिपालन किया गया है जिन्हे सामान्यतः भारत में मान्य किया जाता है और जो संस्था के वित्तीय स्थिति का आकलन करने हेतु अनिवार्य है।

अंकेक्षण के दौरान हमारे द्वारा जो आपत्तियां एवं अनियमितताएं पायी गयी है हमने उन पर नगर पालिका के अधिकारियों के साथ विचार विमर्श किया है जो अनियमितताएं संचालनालय के समक्ष प्रस्तुत करने योग्य है हम उन्हें इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न कर रहे हैं।

For TIBREWAL CHAND & CO.

Chartered Accountants

FRN – 311047E

Date – 13/09/2021

Place – Gwalior


मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - भिण्ड (म.प्र.)

Roshan Jain
(Partner)

M. No. 518422

नगर पालिका परिषद – लहार, जिला भिण्ड (म.प्र.)

प्राप्ति एवं भुगतान पत्रक

01 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक

अनु.क्र.	प्राप्तियां	राशि	अनु.क्र.	भुगतान	राशि
	प्रारम्भिक शेष (Schedule A)	110,644,525.46	(क)	स्थापना व्यय	
(क)	नगर पालिका कर व दर		1	स्थायी कर्मचारी वेतन एवं भत्ते	11,815,081.00
1	सम्पत्ति कर	292,563.00	2	अस्थायी कर्मचारी वेतन एवं मजदूरी	12,458,854.00
2	समेकित कर	477,507.00	3	परिषद भत्ता	34,080.00
3	अधिभार	18,136.00	4	कर्मचारी भविष्य निधि	1,606,740.00
4	शिक्षा उपकर	75,384.00	5	ऐरियर वेतन	1,002,771.00
5	विकास उपकर	33,080.00	6	पेन्शन अंशदान	731,268.00
	योग (क)	896,670.00	7	अर्जित अवकाश/एक्स ग्रेसिया/ग्रेच्युटी	501,760.00
(ख)	जलकर से प्राप्ति			योग (क)	28,150,554.00
1	जल कर	538,402.00	(ख)	प्रशासनिक व्यय	
2	जल कर विविध	8,190.00	1	समाचार पत्र व्यय, विज्ञापन, विज्ञप्ति	1,026,040.00
	योग (ख)	546,592.00	2	कार्यालय व्यय	86,072.00
(ग)	नगर पालिका के शुल्क एवं प्रभार		3	स्टेशनरी एवं छपाई	383,731.00
1	बाजार शुल्क	127,370.00	4	अंकेक्षण शुल्क	97,950.00
2	आवेदन, प्रमाण पत्र, प्रतिलिपि, फार्म शुल्क	751.00	5	निर्वाचन व्यय	35,988.00
3	नामान्तरण शुल्क	154,675.00	6	यात्रा व्यय	3,230.00
4	राशन कार्ड	170.00	7	कार्यक्रमों का आयोजन	258,438.00
5	पंजीयन शुल्क	1,965.00	8	टेलिफोन खर्च	15,991.00
6	पानी टैंकर शुल्क	11,200.00	9	व्यावसायिक शुल्क (बजट एवं डीपीआर आदि)	1,366,901.00
7	निर्माण शुल्क	1,750.00	10	प्रचार प्रसार	824,025.00
8	समझौता/अर्धदण्ड	18,172.00	11	अन्य प्रशासनिक व्यय	74,080.00
9	नवीन नल कनेक्शन शुल्क	44,540.00		योग (ख)	4,172,446.00
10	टेण्डर शुल्क	251,500.00	(ग)	परिचालन एवं अनुरक्षण	
11	सूचना का अधिकार	1,829.00	1	बिजली व्यय	234,791.00
12	अन्य शुल्क एवं प्रभार	28,121.00	2	डीजल व्यय	2,546,613.00
	योग (ग)	642,043.00	3	किराया व्यय	314,822.00
(घ)	नगर पालिका की संपत्तियों से प्राप्त किराया एवं प्रिमियम		4	भण्डार हेतु सामग्री कय	1,238,255.00
1	दुकान भूमि किराया	320,237.00	5	मरम्मत एवं संधारण – प्रकाश व्यवस्था	594,309.00
2	टावर भूमि किराया	150,000.00	6	मरम्मत एवं संधारण – सड़क एवं नाली	445,113.00
3	दूरदर्शन भवन किराया	94,380.00	7	मरम्मत एवं संधारण – जल प्रदाय	1,284,714.00
4	प्रिमियम भवन एवं भूमि	313,500.00	8	मरम्मत एवं संधारण – वाहन	556,262.00
	योग (घ)	878,117.00	9	मरम्मत एवं संधारण – कार्यालयीन उपकरण	91,186.00
(ङ)	अनुदान अंशदान			योग (ग)	7,306,065.00
1)	निर्दिष्ट राजस्व एवं क्षतिपूर्तियां		(घ)	स्थायी संपत्तियां	
1	चुंगी क्षतिपूर्ति अनुदान	30,288,617.00	1	मुक्तीधाम निर्माण	569,406.00
2	मुद्रांक शुल्क	2,977,000.00	2	कार्यालय भवन	523,954.00
3	निर्यात कर क्षतिपूर्ति अनुदान	40,000.00	3	नये रास्ते एवं सड़के	20,720,735.00
4	यात्रीकर क्षतिपूर्ति अनुदान	2,710,000.00	4	नाली/चैम्बर निर्माण	6,317,110.00
2)	पूँजीगत अनुदान/विशिष्ट अनुदान		5	व्यक्तिगत शौचालय	36,000.00
1	सड़क मरम्मत अनुदान	3,877,000.00	6	यात्री प्रतीक्षालय	176,948.00
2	मुलभूत अनुदान	8,451,000.00	7	बोर एवं हेण्डपम्प खनन	169,177.00
3	राज्य वित्त आयोग	8,342,000.00	8	मटेरियल रिकवरी सेन्टर/फीकल स्लज	329,017.00

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद लहार
जिला - भिण्ड (म.प्र.)



4	स्वच्छ भारत मिशन कचरा वाहन	1,399,000.00	9	पुलिया निर्माण	95,336.00
5	15 वां वित्त आयोग	34,860,000.00	10	बस स्टेन्ड निर्माण	3,120,778.00
6	प्रधानमंत्री आवास योजना	31,000,000.00	11	सोपिंग कॉम्प्लेक्स	2,740,574.00
7	संबल योजना	85,000.00	12	नगर सोन्दर्याकरण	1,752,907.00
8	विधायक निधि	2,745,762.00	13	स्ट्रीट लाइट पोल	1,668,488.00
9	रिकवरी फेसिलिटी सेन्टर अनुदान	480,000.00	14	बाउंड्रीवाल निर्माण	713,862.00
10	नगर उदय अभियान	100,000.00	15	बायोमेट्रीक मशीन	35,840.00
11	स्वच्छ भारत मिशन स्वच्छता पुरस्कार हेतु	1,290,000.00	16	सी सी टीवी केमरा सिस्टम	2,821,805.00
12	अन्य मद	1,360,292.00	17	जनरेटर ट्राली	109,478.00
13	आंगनवाडी भवन निर्माण	1,560,000.00	18	सफाई स्प्रे मशीन कय	38,772.00
14	आजिविका मिशन	4,500,000.00	19	सेनेटरी पेड मशीन	95,703.00
योग (ड)		136,065,671.00	20	बेद्री कय	54,752.00
(च)	विविध / अन्य		21	फर्नीचर कय	335,263.00
1	RTGS वापसी	14,500.00	योग (घ)		42,425,905.00
2	अन्य नगर परिषद की राशि	500,000.00	(ड)	ब्याज एवं वित्त प्रभार	
3	अमानत	95,400.00	1	हुडको के ऋण पर देय ब्याज	128,076.00
4	विविध प्राप्ति	119,026.00	योग (ड)		128,076.00
5	बैंको से ब्याज प्राप्त	565,832.00	(च)	सहायता, अनुग्रह एवं अंशदान	
योग (च)		1,294,758.00	1	संबल योजना	1,050,000.00
			2	प्रधानमंत्री आवास योजना	34,140,000.00
			योग (च)		35,190,000.00
			(छ)	विविध ऋण अग्रिम इत्यादि	
			1	जिला पंचायत किचिन शैड राशि वापसी	780,000.00
			2	अमानत वापसी	2,802,042.00
			3	हुडको ऋण किस्त	128,000.00
			4	आयकर, जीएसटी एवं उपकार कटोत्रा	1,398,571.00
			5	संचित निधि	209,523.00
			6	बैंक खर्च	7,227.02
			योग (च)		5,325,363.02
			योग (क) से (छ) :-		122,698,409.02
			अंतिम शेष:- (Schedule B)		128,269,967.44
कुल योग:-		250,968,376.46	कुल योग:-		250,968,376.46

प्रारंभिक शेष (Schedule A)		अंतिम शेष (Schedule B)	
रोकड़ पुस्तक	राशि	रोकड़ पुस्तक	राशि
1. मुख्य रोकड़ पुस्तक	96,858,009.76	1. मुख्य रोकड़ पुस्तक	117,624,749.74
2. प्रधानमंत्री आवास योजना	13,786,515.70	2. प्रधानमंत्री आवास योजना	10,645,217.70
कुल प्रारंभिक शेष	110,644,525.46	कुल अंतिम शेष	128,269,967.44

As per our report of even date annexed.

For TIBREWAL CHAND & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E



Roshan

Roshan Jain
(Partner)

Mem. No. 518422

Date : 13-09-2021

Place : Gwalior

[Signature]
मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - बिण्ड (म.प्र.)

नगर पालिका परिषद - लहार, जिला भिण्ड (म.प्र.)

आय एवं व्यय खाता

01 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक

व्यय	राशि	आय	राशि
स्थाई कर्मचारी वेतन एवं भत्ते	11,815,081.00	सम्पत्ति कर	292,563.00
अस्थाई कर्मचारी वेतन एवं मजदूरी	12,458,854.00	समेकित कर	477,507.00
परिषद भत्ता	34,080.00	अधिभार	18,136.00
कर्मचारी भविष्य निधि	1,606,740.00	शिक्षा उपकर	75,384.00
ऐरियर वेतन	1,002,771.00	विकास उपकर	33,080.00
पेन्शन अंशदान	731,268.00	जल कर	538,402.00
अर्जित अवकाश/एक्स ग्रेसिया/ग्रेच्युटी	501,760.00	जल कर विविध	8,190.00
समाचार पत्र व्यय, विज्ञापन, विज्ञप्ति	1,026,040.00	बाजार शुल्क	127,370.00
कार्यालय व्यय	86,072.00	आवेदन, प्रमाण पत्र, प्रतिलिपि, फार्म शुल्क	751.00
स्टेशनरी एवं छपाई	383,731.00	नामान्तरण शुल्क	154,675.00
अंकेक्षण शुल्क	97,950.00	राशन कार्ड	170.00
निर्वाचन व्यय	35,988.00	पंजीयन शुल्क	1,965.00
यात्रा व्यय	3,230.00	पानी टैंकर शुल्क	11,200.00
कार्यक्रमों का आयोजन	258,438.00	निर्माण शुल्क	1,750.00
टेलिफोन खर्च	15,991.00	समझौता/अर्थदण्ड	18,172.00
व्यावसायिक शुल्क (बजट एवं डीपीआर आदि)	1,366,901.00	नवीन नल कनेक्शन शुल्क	44,540.00
प्रचार प्रसार	824,025.00	टेण्डर शुल्क	251,500.00
अन्य प्रशासनिक व्यय	74,080.00	सूचना का अधिकार	1,829.00
बिजली व्यय	234,791.00	अन्य शुल्क एवं प्रभार	28,121.00
डीजल व्यय	2,546,613.00	दुकान भूमि किराया	320,237.00
किराया व्यय	314,822.00	टावर भूमि किराया	150,000.00
भण्डार हेतु सामग्री कय	1,238,255.00	दूरदर्शन भवन किराया	94,380.00
मरम्मत एवं संधारण - प्रकाश व्यवस्था	594,309.00	प्रिमियम भवन एवं भूमि	313,500.00
मरम्मत एवं संधारण - सड़क एवं नाली	445,113.00	चुंगी क्षतिपूर्ति अनुदान	30,288,617.00
मरम्मत एवं संधारण - जल प्रदाय	1,284,714.00	मुद्रांक शुल्क	2,977,000.00
मरम्मत एवं संधारण - वाहन	556,262.00	निर्यात कर क्षतिपूर्ति अनुदान	40,000.00
मरम्मत एवं संधारण - कार्यालयीन उपकरण	91,186.00	यात्रीकर क्षतिपूर्ति अनुदान	2,710,000.00
संबल योजना	1,050,000.00	RTGS वापसी	14,500.00
प्रधानमंत्री आवास योजना	34,140,000.00	अन्य नगर परिषद की राशि	500,000.00
हुडको के ऋण पर देय ब्याज	128,076.00	विविध प्राप्ति	119,026.00
जिला पंचायत किचिन शैड राशि वापसी	780,000.00	बैंको से ब्याज प्राप्त	565,832.00
बैंक खर्च	7,227.02		
		व्यय का आय पर आधिक्य	35,555,971.02
योग	75,734,368.02	योग	75,734,368.02

As per our report of even date annexed.

For TIBREWAL CHAND & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E

Roshan Jain

Roshan Jain
(Partner)

Mem. No. 518422

Date : 13-09-2021
Place : Gwalior

[Signature]
मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद लहार
जिला - भिण्ड(म.प्र.)



नगर पालिका परिषद - लहार, जिला भिण्ड (म.प्र.)

तुलना पत्रक

वित्तीय वर्ष 2020-21

दायित्व (स्थायी/अस्थायी)	राशि	संपत्ति (स्थायी/अस्थायी)	राशि
पूँजी खाता		स्थायी संपत्ति	
सामान्य संचय	132,491,974.46	बायोमेट्रीक मशीन	35,840.00
		सी सी टीवी केमरा सिस्टम	2,821,805.00
चातू दायित्व		जनरेटर ट्राली	109,478.00
मूलभूत सुविधा हेतु	2,130,283.00	सफाई स्प्रे मशीन कय	38,772.00
सड़क मरम्मत अनुरक्षण	1,903,059.00	सेनेटरी पेड मशीन	95,703.00
राज्य वित्त आयोग	3,760,452.00	बेट्री कय	54,752.00
मु.श.अद्यो.वि.योजना	11,557,632.00	फर्नीचर कय	335,263.00
14वें वित्त आयोग	20,203,553.00		
15वें वित्त आयोग	34,860,000.00	निर्माण कार्य	
विशेष निधि	7,509,940.00	मुक्तीधाम निर्माण	569,406.00
कचरा वाहन	1,999,000.00	कार्यालय भवन	523,954.00
व्यक्तिगत शौचालय	1,634,832.00	नये रास्ते एवं सड़के	20,720,735.00
झांसी रोड बस स्टेण्ड	1,205,681.00	नाली/चैम्बर निर्माण	6,317,110.00
विधायक निधि	3,401,842.00	व्यक्तिगत शौचालय	36,000.00
प्रधानमंत्री आवास योजना	10,631,646.00	यात्री प्रतीक्षालय	176,948.00
जो मद अंकित नहीं है।	3,045,230.00	बोर एवं हेण्डपम्प खनन	169,177.00
		मटेरियल रिकवरी सेन्टर/फीकल स्लज	329,017.00
		पुलिया निर्माण	95,336.00
ऋण एवं अग्रिम		बस स्टेण्ड निर्माण	3,120,778.00
हुडको से ऋण	1,118,744.00	सोपिंग कॉम्प्लेक्स	2,740,574.00
		नगर सोन्दर्याकरण	1,752,907.00
		स्ट्रीट लाइट पोल	1,668,488.00
		बाउड्रीबाल निर्माण	713,862.00
		विविध देनदार	
		वसूली योग्य राजस्व	17,526,281.00
		निवेश	
			13,675,744.00
		चालू संपत्ति	
		बैंक	128,269,967.44
		आय व्यय खाता	
		व्यय का आय पर आधिक्य	35,555,971.02
योग	237,453,868.46	योग	237,453,868.46

As per our report of even date annexed.

For TIBREWAL CHAND & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E

Date : 13-09-2021

Place : Gwalior

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद लहार
जिला - भिण्ड(म.प्र.)



Roshan Jain

Roshan Jain

(Partner)

Mem. No. 518422

Nagar Palika Parishad - Lahar

District - Bhind (M.P.)

CASH FLOW SUMMARY

01/04/2020 To 31-03-2021

Particulars	Amount	
(A) Cash flow from Operating Activities		
(+) Revenue Receipts	13,90,29,093.00	9,94,00,028.00
(-) Revenue Expenses	3,96,29,065.00	
(B) Cash flow from Investing Activities		-7,70,50,073.00
(+) Proceeds from Disposal of Assets		
(+) Interest Income Received	5,65,832.00	
(-) Purchase/Creation of Fixed Assets	7,76,15,905.00	
(-) Increase/(Decrease) in Special Funds/Grants		
(-) Increase/(Decrease) in Earmarked Funds		
(C) Cash flow from Financing Activities		-47,24,513.02
(+) Loan from Banks/Others Received	7,28,926.00	
(-) Loan Repayment	53,25,363.02	
(-) Interest & Finance Expenses	1,28,076.00	
Net Cash Inflow		1,76,25,441.98
Add - Opening Balance (Cash/Banks)		11,06,44,525.46
Closing Balances (Cash/Banks)		12,82,69,967.44

As per our report of even date annexed.

For TIBREWAL CHAND & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E



Roshan Jain

Roshan Jain
(Partner)

Mem. No. 518422

Date : 13-09-2021

Place : Gwalior

नगर पालिका परिषद - लहार, जिला मिण्ड (म.प्र.)

बैंक समाधान पत्रक

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 53029372509					
विवरण	चेक नं.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					11,707,105.82
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	11,707,105.82
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					11,707,105.82
F. अन्तर				[D - E]	-

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 53029370056					
विवरण	चेक नं.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					87,888,835.27
B. जोड़े :-					
B. (1) बैंक में प्राप्त परन्तु रोकड़ पुस्तक में दर्ज नहीं।		Sch B	Sch B	70,582.00	
C. घटाएँ :-					70,582.00
C. (1) रोकड़ पुस्तक में दर्ज परन्तु बैंक में प्राप्त नहीं।		Sch A	Sch A	141,159.00	
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	141,159.00
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					87,818,258.27
F. अन्तर				[D - E]	87,818,258.27

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 53029425021					
विवरण	चेक नं.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					174,572.26
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	174,572.26
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					174,572.26
F. अन्तर				[D - E]	-

भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 31489213262					
विवरण	चेक नं.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					6,911,323.00
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	6,911,323.00
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					6,911,323.00
F. अन्तर				[D - E]	-

सेन्ट्रल बैंक ऑफ इण्डिया खाता नं. - 3329632103					
विवरण	चेक नं.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					2,140,904.50
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	-
E. बैंक स्टेटमेंट के अनुसार अंतिम शेष					2,140,904.50
F. अन्तर				[D - E]	2,140,904.50



भारतीय स्टेट बैंक खाता नं. - 38896832131

विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					4,494,719.98
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	4,494,719.98
E. बैंक स्टेटमेण्ट के अनुसार अंतिम शेष					4,494,719.98
F. अन्तर				[D - E]	-

भारतीय स्टेट बैंक (प्रधानमंत्री आवास योजना) खाता नं. - 36617306749

विवरण	चेक न.	पासबुक दिनांक	कैशबुक दिनांक	राशि	कुल राशि
A. रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष					10,645,217.70
B. जोड़े :-					-
C. घटाएँ :-					-
D. रोकड़ पुस्तक का समायोजित शेष				[A + B - C]	10,645,217.70
E. बैंक स्टेटमेण्ट के अनुसार अंतिम शेष					10,645,217.70
F. अन्तर				[D - E]	-

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लखार
जिला - मिण्ड(म.प्र.)



Sch A

1) रोकड पुस्तक मे दर्ज परन्तु बैंक में प्राप्त नहीं।

दिनांक	राशि
06-06-20	4,132.00
08-06-20	23,165.00
08-06-20	6,714.00
09-06-20	5,211.00
10-06-20	10,266.00
17-06-20	4,400.00
18-06-20	4,076.00
03-07-20	1,383.00
04-07-20	366.00
06-07-20	1,580.00
07-07-20	9,283.00
08-07-20	3,274.00
09-07-20	396.00
10-07-20	240.00
13-07-20	7,970.00
14-07-20	4,585.00
15-07-20	1,440.00
16-07-20	7,019.00
17-07-20	9,729.00
27-07-20	240.00
29-07-20	25.00
31-07-20	1,200.00
06-08-20	3,440.00
07-08-20	200.00
10-08-20	1,070.00
10-08-20	2,322.00
11-08-20	1,140.00
11-08-20	4,302.00
14-08-20	2,050.00
17-08-20	3,460.00
18-08-20	3,221.00
19-08-20	3,360.00
20-08-20	120.00
21-08-20	1,360.00
22-08-20	4,428.00
03-09-20	3,032.00
04-09-20	960.00
Total	141,159.00

Sch B

1) बैंक में प्राप्त परन्तु रोकड पुस्तक में दर्ज नहीं।

दिनांक	राशि
08-06-20	3,504.00
08-06-20	5,922.00
08-06-20	20,779.00
09-06-20	12,925.00
10-06-20	14,288.00
11-06-20	840.00
15-06-20	600.00
18-06-20	3,880.00
19-06-20	3,708.00
04-07-20	1,263.00
14-07-20	100.00
05-09-20	1,512.00
14-09-20	1,261.00
Total	70,582.00

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - बिण्ड(ग.प्र.)



THE AUDITOR'S SCOPE OF WORK

Annexure - B

1. Audit of Revenue :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The Auditor is responsible for revenue from various sources.	We Have Verified The Cash Book For Audit Of Revenue From Various Sources i.e Tax Revenues, Rental & Premium From Municipal Properties, Fees & Other User Charges, Revenue Grants, Interest Earned And Other Revenue Receipts.	Nagar Palika take strict action for any revenue leakage and guide all the Employees to do that task in sincere manner. We also found that there are few Bank Accounts in which idle amount deposited, we suggest Nagar Palika should convert that accounts with Swip Accounts so that Nagar Palika will earn Interest of FDR.
(ii)	He is also responsible to check the revenue receipts from the counterfiles of receipt books and verify that the money received is duly deposited in respective bank account.	We Checked All The Revenue Receipt From The Counter File Of Receipt Book And Verified That The Money Received Is Also Deposited In Respected Bank Account.	
(iii)	Percentage of revenue collection increase/decrease in various heads in property tax, Samekit kar, Shiksha upkar, Nagriya Vikash Upkar and Other tax, compared to previous year shall be part of report.	We have verified all the revenue collection detail as provided to us and insert the same in Abstract Sheet (Annexure - C)	
(iv)	Delay beyond 2 working days shall be immediately brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	
(v)	The entries in cash book shall be verified.	We Have Verified All Cash Book With The Receipts And Payments Voucher And Rokariya Receipts.	
(vi)	The auditor shall specifically mention in the report, the revenue recovery against the quaterly and monthly targets. Any lapses in revenue recovery shall be part of report.	We have verified revenue recovery done by Nagar Palika and financial details are providing in Attached Sheet (Annexure - E)	
(vii)	The Auditor shall verify the interest income from FDR's and verify that interest income is duly and timely accounted for in cash book.	Interest Income From FDR's Recorded Timely in the Cash Book.	
(viii)	The cases where, the investments are made on lesser interest rates shall be brought to the notice of the commissioner/CMO.	No case found.	

2. Audit of Expenses :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The Auditor is responsible for audit of expenditure under all the scheme.	We Have Covered All Schemes Expenditures .	Nagar Palika has made addequate payment to vendors under the applicablle laws but we found some cases where payments were not according to that. We suggest that All the Officials of Nagar Palika must validated all the Expenditures.
(ii)	He is also responsible for checking the entries in cash book and verifying them from relevant vouchers.	We Have Checked And Verified Cash Book entries With The Relevent Vouchers. Descripencies noticed are mentioned in Attaached Audit Note Sheet.	
(iii)	He should also check monthly balances of the cash book and guide the accountant to rectify errors, if any.	We Have Checked Monthly Closing Balances of Cash Book and if there is any errors we notified it to CMO/Accountant.	
(iv)	He shall verify that the expenditure for a particular scheme is limited to the funds allocated for that particular scheme any over payment shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	We have verified all the expenditure detail as provided to us and if there is any case where over payment done by the Nagar Palika, same has been part of our financial detail.	
(v)	He shall also verify that the expenditure is accordance with the guidelines, directives acts and rules issued by Government of India/State Government.	All Expenditure Are Made In Accordance With The Guidelines,Directives,Acts And Rules Issued By Government Of India/State Government.	
(vi)	During the audit financial propriety shall be checked. All the expediture shall be supported by financial and Administrative saction accorded by Limits of the sanctioning authority.	All The Expenses Were Under Financial Propriety And The Expenditure Is According To The Financial And Administrative Sanction Accorded By The Competent Authority.	
(vii)	All the cases where appropriate sanctions have not been obtained shall be reported and compliances of audit observations shall be ensured during the audit. Non complinces of audit paras shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहौर
जिला - मिराट(म.प्र.)



(viii)	The Auditor shall be responsible for Verification Of Scheme Project Wise Utilization Certificates (UC'S.) UC's shall be Talled With The Income & Expenditure Records And Creation Of Fixed Asset.	During our audit we found that Nagar Palika is not preparing any UC's regarding grant utilization.
(ix)	The Auditor shall Verify that all the temporary advances have been fully recovered.	We have check and found that there is no temporary advance is provided by ULB during the year.

3. Audit of Book Keeping :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The Auditor shall be responsible for Audit of All The Books Of Accounts As Well As Stores.	We Checked All The Books Of Accounts Which Maintained By The Nagar Palika and we also find that there are some important registers are not prepared by ULB Like Ledger, FAR, Bills Payable etc.	All Books are maintained in well condition and we suggest that the same should to carried for future. And We also suggest Nagar Palika to maintained Ledger, FAR and other registers.
(ii)	He Shall verify All The Books Of Accounts And Stores Are Maintained As Per Accounting Rules Applicable To Urban Local Bodies. Any Descripencies Shall Be Brought To The Notice Of Commissioner/CMO.	Nagar Palika Maintained All The Books of Accounts As Per Accounting Rules Applicable to Urban Local Bodies.	
(iii)	The Auditor shall verify Advance Register And see that All The Advances Are Timely Recovered According To The Conditions Of Advances. All The Cases Of Non Recovery Shall Be Specifically Mentioned In Audit Report.	No advance provided during the year so ULB not Prapared advance register.	
(iv)	Bank Reconciliation Statements (BRS) Shall Be Verified From The Records Of ULB And The Bank Concerned. If Bank reconciliaton statements are not prepared, the auditor will help in the prepartion of BRS.	BRS has been prepared by ULB on Yearly Basis only but there is an opening balance difference of previous years.	
(v)	He Shall be responsible for verifying Enteries In The Grant Register. The Receipts And Payments Of Grants Shall Be Duly Verified From The Entries In The Cash Book.	We Have Checked Grant Register Which is Maintained by ULB And Verified The Same From Cash Book we found that there are some unkown Grant received during the year which details are not available.	
(vi)	The auditor shall verify the Fixed Assets Register from other records and discrepancies shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	FAR is not prepared by ULB.	
(vii)	The auditor shall reconcile the accounts of receipts and payments especially for project funds.	We Have Reconcile Reciept & Payment Of Project Fund As Per Cash Book.	

4. Audit of FDR :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The Auditor is resposible for audit of all Fixed deposits and term deposits.	We have Verified FDR/TDR maintained By ULB.	We found that there are few Bank Accounts in which idle amount deposited, we suggest Nagar Palika should convert that accounts with Swip Accounts so that Nagar Palika will earn Interest of FDR.
(ii)	It shall be ensured that proper records of FDR's are maintained and all renewls are timely done.	FDR register is not prepared by ULB.	
(iii)	The cases where FD's/TDR's are Kept at Low rate of interest than the prevailing rate shall be immediately brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	
(iv)	Interest earned on FDR/TDR shall be verified from entries in cash book.	FDR interest recorded in cash only on maturity.	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - बिण्ड(म.प्र.)



5. Audit of Tenders :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The auditor is responsible for audit of all tenders/bids invited by the ULB's are done	We have examine Tender/Bid Documents invited by ULB.	Nagar Palika has called all the tenders with proper media. We suggest that Nagar Palika must carry this practice.
(ii)	He shall check Whether competitive tendering procedures are followed for all bids.	Competative tendering procedures are followed.	
(iii)	He shall Verify the receipts of tender fee/bid processing fee/performance gurantee both during the construction and maintenance period.	All the entries are verified.	
(iv)	The bank guarantees, if received in lieu of bid processing fee/performance gurantee shall be verified from the issuing banks.	No bank guarantee received.	
(v)	The conditions of BG's Shall also verified, any BG with any such condition which is against the interests of the ULB shall be verified and brought to the notice of Commissioner/CMO.	Not Applicable.	
(vi)	The cases of extension of BG's shall be brought to the notice of Commissioner/CMO. Proper guidance to extend the BG's shall also be given to ULB's.	Not Applicable.	

6. Audit of Grants & Loans :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The auditor is responsible for audit of grants given by central Government and it's utilization.	We have Covered All Grant Received From Central Government and Attach Annexure - G for its Utilisation.	Nagar Palika has mantained all the records for Grants received to it. We suggest that they must bifurcate grants eg. State Share, Central Share.
(ii)	He is Also responsible for audit of grants received from State Government and it's utilization.	We have Covered All Grant Received From State Government and Attach Annexure - G for its Utilisation.	
(iii)	He Shall Perform audit of loans provided for physical infrastructure and it's utilization. During this audit the Auditor Shall specifically comment on the revenue mechanism i.e. whether the asset created out of the loan has generated the desired revenue or not. He shall also comment on the possible reasons for non generation of revenue.	Neither Assets/Physical Infrastructure has been generated out of Loan taken. We have attached Annexure - F for HUDCO loan status.	
(iv)	The Auditor shall specifically point out any diversion of funds from capital receipts/grants/loans to revenue expenditure and from one scheme/project to another.	During Audit We Found That Some Grants Are Like Mixed Nature i.e. Capital & Revenue Nature Therefore In That Cases We Can't Bifurcate How Much Portion Belongs To Revenue Or Capital. Except That All Grants Use For The Purpose For Which Grants Have Received.	


 मुख्य नगर पालिका अधिकारी
 नगर पालिका परिषद् लहार
 जिला - मिर्जापुर



Nagar Palika Parishad - Lahar

District - Bhind (M.P.)

Name of Auditor - Tibrewal Chand & Co., Gwalior

Abstract Sheet for Reporting on Audit Paras for Financial Year 2020-21

Annexure - C

Annexure - C

Sr No.		Parameters		Description			Observations in Brief	Suggestions
I		Audit of Revenue		Receipts in Rs.				
		राजस्व कर वसूली		Year 2019-20	Year 2020-21	% of Growth		
i		संपत्तिकर		518,103.00	292,563.00	-43.53	उपरोक्त सारणी के अवलोकन के पश्चात यह कहा जा सकता है कि नगर पालिका परिषद् द्वारा विगत वर्ष की तुलना में इस वर्ष राजस्व वसूली हेतु समुचित प्रयास किये गये हैं जिसके फलस्वरूप कुल राजस्व वसूली में 4.02 प्रतिशत की वृद्धि दर्ज कि गयी है।	1. नगर पालिका परिषद में उपलब्ध कर्मचारियों की संख्या कम होने की वजह से राजस्व वसूली प्रभावित होती है अतः अधिक कर्मचारियों की नियुक्ति की जानी चाहिए.
ii		समेकित कर		551,416.00	477,507.00	-13.40		2. नगर पालिका परिषद द्वारा राजस्व वसूली हेतु आधुनिक तकनीक का प्रयोग किया जाना चाहिए जैसे की आनलाइन भुगतान एवं स्वाइप मशीन आदि।
iii		नगरीय विकास उपकर		57,248.00	33,080.00	-42.22		3. जिन व्यक्तियों द्वारा समय पर कर का भुगतान ना किया जाये उनको विरुद्ध दण्डात्मक कार्यवाही की जानी चाहिए।
iv		शिक्षा उपकर		60,000.00	75,384.00	25.64		4. समय पर कर का भुगतान करने वाले कर दाताओं को प्रोत्साहित करने हेतु करों में रियायत दी जानी चाहिए।
		कुल योग		1,186,767.00	878,534.00	-25.97		5. समय-समय पर कर वसूली हेतु नगर के विभिन्न स्थानों पर कैम्पों का आयोजन किया जाना चाहिए।
		गैर राजस्व वसूली						
i		भवन भूमि किराया		496,572.00	564,617.00	13.70	राजस्व कर वसूली में 25.97 प्रतिशत की कमी एवं गैर राजस्व वसूली में कुल 36.34 प्रतिशत की अधिक वसूली दर्ज हुई है।	
ii		जल उपभोक्ता प्रभार		420,779.00	546,592.00	29.90		
iii		ठोस अपशिष्ट प्रबंधन प्रभार		-	-	-		
iv		अन्य कर एवं शुल्क		184,087.00	390,543.00	112.15		
		कुल योग		1,101,438.00	1,501,752.00	36.34		
		महायोग		2,288,205.00	2,380,286.00	4.02		

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - भिन्द (म.प्र.)



Nagar Palika Parishad - Lahar

District - Bhind (M.P.)

Name of Auditor - Tibrewal Chand & Co., Gwalior

Sr No.	Parameters	Description	Observation in Brief	Suggestions
2	Audit of Expenditure	Auditor's liability to check all the expenses are accordance with the Sanction made for it and also check all expenses are made with proper Authentication.	We Have Covered All Schemes Expenditures .	Nagar Palika has made addequate payment to vendors under the applicable laws but we found some cases where payments were not according to that. We suggest that All the Officials of Nagar Palika must validated all the Expenditures.
3	Audit of Book Keeping	The Auditor Verified All The Books Of Accounts As Well As Stores.	We have Checked All The Books Of Accounts Which Maintained By The Nagar Palika and we found that some books are not prepared by ULB.	All Books are maintained in well condition and we suggest that the same should be carried for future and also prepared all remaining Books.
4	Audit of FDR	All Fixed Deposits And Term Deposits Are Verified.	We have verified FDR Deposits created by ULB.	We found that there are few Bank Accounts in which idle amount deposited, we suggest Nagar Palika should convert that accounts with Swip Accounts so that Nagar Palika will earn Interest of FDR.
5	Audit of Tenders/Bids	Audit of all tenders/bids invited by the Nagar Palika's are done	We have examine Tender/Bid Documents invited by Nagar Palika.	Nagar Palika has called all the tenders with proper media. We suggest that Nagar Palika must carry this practice.
6	Audit of Grants & Loans	Audit of all grants given by central/state Government and it's utilization are done.	We have Covered All Grant Received From Central/State Government.	Nagar Palika has maintained all the records for Grants received to it. We suggest that they must bifurcate grants eg. State Share, Central Share.

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - बिन्द (म.प्र.)



7	Incidences relating to diversion of funds from capital receipts/ grants/ loans to revenue nature expenditure and from one scheme/project to another				During Audit We Found That Some Grants Are Like Mixed Nature i.e. Capital & Revenue Nature Therefore In That Cases We Can't Bifurcate How Much Portion Belongs To Revenue Or Capital. Except That All Grants Use For The Purpose For Which Grants Have Received.	Nagar Palika can give proper attention in that matter as that decide the Asset creation and bifurcate the revenue nature items.
8	Any other	Revenue Exp	Revenue Receipts	Percentage		
	a) Percentage of Revenue Expenditure (Establishment, Salary, Operation & Maintenance) with respect to revenue receipts (Tax and non tax)	39,629,065.00	40,178,397.00	Revenue Expenditures with respect to Revenue Receipts 98.63%	Material Purchase Amount Included in Operation & Maintenance of Water Supply, Public Lighting & Cleaning that's Why there is excess Difference in Percentage of Revenue Exp over revenue receipts.	Nagar Palika should maintain all the records of Expenditure with respect to Revenue Expenditure and Capital Expenditure.
	b) Percentage of Capital Expenditure with respect to Total Expenditure	Capital Exp.	Total Exp.	Percentage		
		46,754,518.00	122,698,409.02	Capital Expenditures with respect to Total Expenditures are 38.11%	Capital Expenditure are having substantial with respect to Total expenditure made by the Nagar Palika.	Nagar Palika should maintain all the records of Expenditure with respect to Revenue Expenditure and Capital Expenditure.
9	Whether all the temporary advances have been fully recovered or not.	Auditor is liable to check all the advances given on temporary basis.			We have check and found that there is no temporary advance is provided by ULB during the year.	Not Applicable
10	Whether bank reconciliation statement have been regularly prepared.	As per the rules Nagar Palika Should Prepared Bank Recociliation Statement on Monthly Basis.			During Our Audit we found that ULB is Preparing Bank Recociliation Statement on yearly basis Only.	We Suggest Nagar Palika officials to Prepared BRS on Monthly basis for identifying the reasons behind the differences between cash book balance and Bank Account Balance.

For TIBREWAL CHAND & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E



Roshan Jain
(Partner)
Mem. No. 518422

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका बरिक्द नगर
जिला - पिण्ड (म.प्र.)

Date : 13-09-2021
Place : Gwalior

Nagar Palika Parishad - Lahar
District - Bhind (M.P.)

Annexure - D

2020-21 INCOME & EXPENDITURE INFORMATION

S. No.	Division	District	ULB Name	ULB Type	REVENUE RECEIPTS								CAPITAL RECEIPTS				Total Receipts	REVENUE EXPENDITURE					CAPITAL EXPENDITURE			TOTAL EXPENDITURE
					Property Tax	Other Tax Revenue	Fee & User Charges	Revenue from Municipal Property	Assinged Revenue	Revenue Grants, Contribution & Subsidies	Other Income	Capital Receipts	Central Finance Commission Receipts	State Finance Commission Receipts	Other Grants	Establishment Expenses		Administrative Expenses	Operation & Maintenance Charges	Interest & Finance Charges	Other Exp.	Loan Repayment	Other Capital Expenses			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
1	Gwalior	Bhind	Lahar	Nagar Palika	292563	1150699	642043	878117	36015617	0	565832	56848054	34860000	8342000	0	139594925	28150554	4172446	7306065	128076	35190000	128000	46626518	121701659		

For TIBREWAL CHAND & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN - 311047E



Roshan Jain
Roshan Jain
(Partner)
Mem. No. 518422

Date : 13-09-2021
Place : Gwalior

[Signature]
मुख्य नगर प्रालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - भिण्ड(म.प्र.)

Nagar Palika Parishad - Lahar

District - Bhind (M.P.)

1 Revenue recovery against the yearly targets.

We have verified revenue recovery done by ULB and found that revenue recovered by ULB is far below then the yearly targets. Financial details as per Vasuli Patrak are provided below :-

Annexure - E

Sr No	Tax/fee	Target (Current Year)	Collection as per Vasuli Patrak	Collection Percentage
1	Property Tax	416246.00	53952.00	12.96%
2	Consolidated Tax	619440.00	81800.00	13.21%
3	Urban Development Cess	34000.00	20574.00	60.51%
4	Education Cess	75000.00	66582.00	88.78%
5	Land/Building Rent	500120.00	127336.00	25.46%
6	Water User Charges	772470.00	134518.00	17.41%
7	Teh-Bazaari/Asthai Dakhil	200000.00	133934.00	67%
Total		2617276.00	618696.00	23.64%

Recoverable Revenue

Sr No	Demand		Recovered		Due	
	Previous years	Current Year	Previous year due	Current year due	Previous year due	Current year due
1	16954748.00	2417276.00	1360981.00	484762.00	15593767.00	1932514.00
Total Due (PY+CY)					17526281.00	

2 Audit of loans provided for physical infrastructure and it's utilization

We have verified loans taken by ULB and its utilization. During this financial year we found that there is no fixed asset ceation completed out of loan amount.

Annexure - F

Sr No	Purpose of Loan & Providing Agency	Principal Amount as on 01.04.2020	Loan taken during the year	Repayment during the year		Balance amount on 31.03.2021
				Principal Amount	Interest Amount	
1	HUDDCO Loan	1,246,744.00	-	128,000.00	128,076.00	1,118,744.00
2						
Total		1,246,744.00	-	128,000.00	128,076.00	1,118,744.00

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् लहार
जिला - भिण्ड (म.प्र.)



3 Audit of all grants given by central/state Government and it's utilization

We have verified all grants received from central/state governments and it's utilization. Financial details are provided below :-

Sr No	Name of the Head	Opening balance	Received during the year	Utilised during the year	Un-utilised at the year end
1	Moolbhoot Anudan	4,061,513.00	8,451,000.00	10,382,230.00	2,130,283.00
2	Road Repairing and Maintenance	1,226,189.00	3,877,000.00	3,200,130.00	1,903,059.00
3	State Finance Commission	4,565,646.00	8,342,000.00	9,147,194.00	3,760,452.00
4	Chief Minister Urban Infrastructure Development Scheme Phase 1	14,830,927.00	-	3,273,295.00	11,557,632.00
5	14th Finance Commission	33,498,188.00	-	13,294,635.00	20,203,553.00
6	15th Finance Commission	-	34,860,000.00	-	34,860,000.00
7	Special Grant	10,000,000.00	-	2,490,060.00	7,509,940.00
8	Vehicle Purchase for Sanitation	600,000.00	1,399,000.00	-	1,999,000.00
9	Swacch Bharat Mission	1,634,832.00	-	-	1,634,832.00
10	Special Grant (Jhansi Road Bus Stand)	5,000,000.00	-	3,794,319.00	1,205,681.00
11	Vidhayak Nidhi	4,114,542.00	2,745,762.00	3,458,462.00	3,401,842.00
12	Pradhan Mantri Aawas Yojna (Urban)	13,832,295.00	31,000,000.00	34,200,649.00	10,631,646.00
13	Other Grant	1,684,938.00	1,360,292.00	-	3,045,230.00
Total		95,049,070.00	92,035,054.00	83,240,974.00	103,843,150.00

Annexure - H

4 Audit of FDR.

We have verified all the fixed deposit maintained by ULB. Financial details provided below :-

Sr	Bank Name	Scheme	FDR No.	Amount
1	Jila Sahkari Kendriya Bank Mydt.	Nikay Nidhi	057016	10,798,545.00
2	Jila Sahkari Kendriya Bank Mydt.	Sanchit Nidhi	024677	2,877,199.00
Total				13,675,744.00

Date : 13-09-2021

Place : Gwalior

मुख्य गठार पालिका अधिकारी
नगरपालिका परिसर गहवार
जिला - सिन्धु (म.प्र.)



For TIBREWAL CHAND & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E

Roshan Jain

Roshan Jain
(Partner)

Mem. No. 518422

कार्यालय : नगर पालिका परिषद लहार, जिला भिण्ड (म.प्र.)

वर्ष 2020-21 (01.04.2020 से 31.03.2021)

क्र.	मद का नाम	जन संख्या	दर्ज सम्पत्तियों की संख्या	सम्पत्तिकर अधिरोपित सम्पत्तियों की संख्या	वार्षिक चालू मांग	बसूली	शेष	बसूली का प्रतिशत	बकाया मांग	बसूली	शेष	बसूली का प्रतिशत	कुल	कुल बसूली (हालसाल एवं बकाया)	कुल मांग (हालसाल एवं बकाया)	बसूली का प्रतिशत	रिमा क
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	कर राजस्व																
1	सम्पत्तिकर	35688	5192	5192	416246	53952	362294	12.96%	3384655	223791	3160864	6.61%	3800901	277743	3523158	7.30%	
2	समेकित कर	-	-	-	619440	81800	537640	13.20%	6188314	399070	5789244	6.44%	6807754	480870	6326884	7.06%	
3	नगरीय विकास उपकर	-	-	-	34000	20574	13426	60.51%	327000	42614	284386	13.03%	361000	63188	297812	17.50%	
4	शिक्षा उपकर	-	-	-	75000	66582	8418	88.77%	492000	68198	423802	13.86%	567000	134780	432220	23.77%	
5	अति. समेकित कर	-	-	-	-												
	योग				1148686	222908	921778	19.40%	10391969	733673	9658296	7.05%	11536655	956581	10580074	8.29%	
1	गैर कर राजस्व																
2	भूमि भवन किराया	-	-	-	500120	127336	372784	25.46%	791936	229206	562730	28.94%	1292056	356542	935514	27.59%	
3	कॉम्प्लेक्स /दुकान किराया	-	-	-													
4	सामान्य जल दर	-	-	-													
5	जल उपभोक्ता प्रभार	-	-	-	772470	134518	637952	17.41%	5770843	398102	5372741	6.89%	6543313	532620	6010693	8.13%	
6	ठोस अपशिष्ट प्रबंधन	-	-	-					-	-	-	-	-	-	-	-	
7	होर्डिंग शुल्क	-	-	-					-	-	-	-	-	-	-	-	
8	मनोरंजन कर	-	-	-					-	-	-	-	-	-	-	-	
9	साप्ताहिकमवेशीबाजार/ तहबाजारी/अस्थायी/दयलबा जार शुल्क/ठेकाशुल्क	-	-	-	200000	133934	66066	67%		-	-	-	-	133934	-	-	
10	वस्ती विकास प्रभार					26500								26500			
11	नामांतरण शुल्क					113600								113600			
12	पशु पंजीयन शुल्क	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
13	पाकिंग शुल्क	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	ट्रेड लायसेंस फीस	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
15	भवन अनुज्ञा शुल्क	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी

मुख्य नगर पालिका अधिकारी

नगर पालिका परिषद लहार
जिला - भिण्ड (म.प्र.)

नगर पालिका परिषद लहार, जिला भिण्ड (म.प्र.) को प्राप्त

विशिष्ट प्रयोजनार्थ अनुदान संबंधी जानकारी पत्रक वर्ष 2020-21

क्र.	निकाय का नाम	अनुदान स्वीकृत का क्रमांक	उद्देश्य	अनुदान की रकम 20-21	विगत शेष 19-20	योग	व्यय राशि	रिमार्क 31 मार्च 2021 को शेष
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	न.प. लहार	-	मूलभूत सुविधा हेतु	8451000	4061513	12512513	10382230	2130283
2	"	-	सड़क मरम्मत अनुरक्षण	3877000	1226189	5103189	3200130	1903059
3	"	-	राज्य वित्त आयोग	8342000	4565646	12907646	9147194	3760452
4	"	-	14वें वित्त आयोग	-	33498188	33498188	13294635	20203553
5	"	-	मु.श.अद्यो.वि.योजना	-	14830927	14830927	3273295	11557632
6	"	-	15वें वित्त आयोग	34860000	-	34860000	-	34860000
7	"	"	विशेष निधि	-	10000000	10000000	2490060	7509940
8	"	"	कचरा वाहन	1399000	600000	1999000	-	1999000
9	"	"	व्यक्तिगत शौचालय	-	1634832	1634832	-	1634832
10	"	"	झांसी रोड बस स्टेण्ड	-	5000000	5000000	3794319	1205681
11	"	"	विधायक निधि	2745762	4114542	6860304	3458462	3401842
12	"	"	प्रधानमंत्री आवास योजना	31000000	13832295	44832295	34200649	10631646
13	"	"	जो मद अंकित नहीं है।	1360292	1684938	3045230	-	3045230
14	"	"	अन्य मद					
			योग	92035054	95049070	187084124	83240974	103843150

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद लहार
जिला - भिण्ड (म.प्र.)